



MINISTERO DEI TRASPORTI
AZIENDA AUTONOMA DELLE FERROVIE DELLO STATO

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO MATERIALE E TRAZIONE
Ufficio Centrale 1°

CIRCOLARE N. 25.1/1981

N O R M E
PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE
AI SERVIZI DI MACCHINA

CIRCOLARE N. 25.1/1981

N O R M E
PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE
AI SERVIZI DI MACCHINA

Art. 1 - Il Servizio Materiale e Trazione ripartisce i servizi intercompartimentali fra gli Uffici Materiale e Trazione, sentiti i rappresentanti del personale designati dalle Organizzazioni Sindacali Unitarie maggiormente rappresentative su base Nazionale ⁽¹⁾, con il criterio di realizzare la migliore utilizzazione del personale e dei mezzi di trazione.

Art. 2 - Gli Uffici Materiale e Trazione, sentiti i rappresentanti designati dalle Organizzazioni Sindacali Compartimentali maggiormente rappresentative su base Nazionale ⁽¹⁾, provvedono:

- in precedenza alla formazione dei turni, a ripartire i servizi loro assegnati fra i Depositi dipendenti ed a determinare gli accoppiamenti ottimali in modo da ottenere la migliore utilizzazione del personale di macchina e dei mezzi di trazione;
- a ripartire per ciascun Deposito Locomotive i servizi assegnati in turni del personale di macchina e dei mezzi di trazione.

La compilazione dei turni è compito degli Uffici Materiale e Trazione che osserveranno la procedura prevista dalle norme sull'orario di lavoro e dalle disposizioni sulla organizzazione del lavoro concordate a livello nazionale.

Art. 3 - I turni del personale di macchina, compilati di regola in occasione di ogni cambiamento di orario, di variazione dei servizi o di modifica delle norme sull'orario di lavoro e delle disposizioni sull'organizzazione del lavoro, comprenderanno - di norma - tutti quei servizi che possono essere effettuati con mezzi di trazione dello stesso tipo o di tipo simile, salvo l'opportunità di estendere, in ogni Impianto e per ciascun genere di trazione, la banalizzazione dei servizi effettuati con mezzi di trazione diversificati, tenendo conto delle abilitazioni possedute dal personale e delle oggettive possibilità di utilizzazione dei mezzi diversificati nell'ambito del turno, per assicurare la regolarità dell'esercizio.

Semestralmente da parte degli Uffici Materiale e Trazione verrà provveduto, d'intesa con i rappresentanti compartimentali delle

⁽¹⁾ per ciò che attiene la rappresentatività valgono, sempre, i criteri generali a carattere nazionale.

Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative su scala nazionale, ad una verifica della situazione delle abilitazioni del personale stesso, in modo che, in relazione alle esigenze di turnificazione dei servizi ed alla disponibilità del personale medesimo, possa essere effettuata la tempestiva programmazione.

Fatta eccezione per i servizi ad agente unico, i turni del personale di macchina si articoleranno, di norma, su due macchinisti.

Per gli aiuto macchinisti r.e. e per i macchinisti in corso di professionalizzazione dovranno individuarsi dei turni che, per la loro caratteristica, possono essere effettuati con coppia promiscua. Nella individuazione di tali turni promiscui si dovrà tenere conto delle reali possibilità di ogni singolo Impianto ad effettuare i servizi assegnati, previa verifica dell'esistenza di macchinisti in rapporto ai macchinisti non ancora abilitati alla condotta treni e degli aiuto macchinisti r.e., utilizzabili per i servizi ai treni.

In via transitoria, in caso di carenza di personale, possono essere utilizzati per le sostituzioni in tutti i servizi di macchina, ad eccezione di quelli previsti con ETR ed ALe 601, gli aiuto macchinisti r.e. ed i macchinisti T.M. r.e. nei turni a doppio macchinista ed ai servizi navetta, salvo - per questi ultimi - diversi accordi a livello locale, ed agenti abilitati negli altri turni.

Fino a quando in tutti gli Impianti della Rete non si avrà una disponibilità di macchinisti guidatori sufficiente a garantire la copertura con almeno un agente di tale professionalità di tutti i servizi assegnati, il Servizio Trazione, sentiti gli Uffici Materiale e Trazione interessati, potrà stabilire per ciascun Impianto un numero massimo dei servizi da svolgere con doppio macchinista, onde permettere i sussidi indispensabili.

Nel periodo di istruzione dei macchinisti in prova dovranno essere programmate, previa consultazione con le Organizzazioni Sindacali d'Impianto, le utilizzazioni a servizi idonei in rapporto agli specifici livelli dell'istruzione raggiunta, così da poter rispettare, quanto più possibile, i tempi previsti dalle norme che regolano in modo specifico l'argomento, evitando comunque che ciò possa recare pregiudizio ai diritti acquisiti di altri agenti di maggiore o pari professionalità.

Art. 4 - Tutte le attività e disposizioni inerenti a:

- la quantità delle giornate di turno a doppio macchinista e di quelle a coppia promiscua in rapporto alla consistenza di macchinisti o di altro personale abilitato alla condotta;
- la graduatoria dei turni per ciascun Impianto da stabilire di regola sulla base dell'importanza del tipo di servizio e del tipo dei mezzi di trazione che lo devono effettuare;
- le modalità di assegnazione del personale ai turni secondo il disposto di cui al precedente art. 3, il rispettivo profilo professionale e le abilitazioni possedute;
- la revisione delle assegnazioni in relazione al disposto dei successivi artt. 18 e 19;
- le eventuali rinunce e assegnazioni ai turni di riguardo, ecc.;

dovranno essere concordate fra il Capo Reparto Materiale e Trazione di Esercizio, il Capo Deposito Titolare ed i rappresentanti di Impianto delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative appositamente designati.

I casi controversi saranno portati all'esame delle Sezioni Materiale e Trazione d'Esercizio.

Qualora permanga ancora il dissenso, il Capo Ufficio Materiale e Trazione si pronuncerà definitivamente, sentiti i rappresentanti compartimentali delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative.

Art. 5 - La dirigenza di ciascun Impianto curerà:

- a) la formazione e la revisione della graduatoria di anzianità dei macchinisti e, a parte, quella dei macchinisti non ancora utilizzabili come guidatori;
- b) la formazione e la revisione della graduatoria di anzianità degli aiuto macchinisti r.e. (naturalmente fino a quando tale profilo esisterà nell'Impianto);
- c) la formazione e revisione della graduatoria di anzianità dei macchinisti T.M. r.e. (naturalmente fino a quando tale profilo esisterà nell'Impianto);

- d) la formazione e revisione della graduatoria di anzianità degli assistenti di deposito abilitati al TV. 209;
- e) la formazione e revisione della graduatoria di anzianità degli assistenti di deposito abilitati al TV. 204;
- f) la formazione e revisione della graduatoria di anzianità degli assistenti di deposito abilitati al TV. 208;
- g) l'esposizione di dette graduatorie in appositi albi a disposizione del personale;
- h) l'assegnazione del personale ai turni, tenendo conto della graduatoria secondo l'allegato A) e dei seguenti criteri informativi:
 - 1) qualora vi sia completa disponibilità di macchinisti, essi verranno assegnati ai servizi di turno con treni graficati seguendo l'ordine stabilito dalle graduatorie dei macchinisti e dei turni;
 - 2) qualora, oltre alla disponibilità di macchinisti, vi siano anche macchinisti in corso di professionalizzazione ed aiuto macchinisti r.e. in numero complessivamente inferiore a quello dei macchinisti, si procederà all'assegnazione al turno rispettando la graduatoria dei macchinisti dopo aver detratto dalla coda della graduatoria stessa il numero di macchinisti necessario a coprire le sostituzioni assenti ed i servizi straordinari svolti normalmente dall'Impianto; tale numero dovrà comunque essere pari o superiore a quello del personale non guidatore che rimane disponibile.
Gli aiuto macchinisti r.e., seguendo l'ordine di graduatoria, saranno assegnati ai turni previsti ad equipaggio promiscuo;
 - 3) nel caso in cui il numero complessivo dei macchinisti in corso di professionalizzazione e degli aiuto macchinisti r.e. sia uguale o superiore a quello dei macchinisti, le assegnazioni saranno disposte separatamente per ciascun profilo professionale. Quest'ultima condizione contingente è da verificare

periodicamente, impianto per impianto, al termine di ogni accertamento professionale a macchinista o a completamento dei corsi di istruzione professionale per macchinista o in occasione di trasferimenti di macchinisti;

- 4) ai turni con servizi individuati ad equipaggio composto da due agenti con professionalità di macchinista debbono essere assegnati due agenti di detta professionalità, fatta eccezione per quanto previsto in via transitoria dall'allegato B);
- 5) per quanto previsto ai punti 2) e 3) del presente articolo, per condizioni oggettive di organico transitorie dell'Impianto, si possono temporaneamente concordare, d'intesa con le Organizzazioni Sindacali d'Impianto maggiormente rappresentative, soluzioni diverse per ciò che attiene le sostituzioni e l'utilizzazione di agenti diversi da quelli suindicati, in possesso dei requisiti di norma per svolgere il servizio di macchina, seguendo le indicazioni dell'art. 11.

L'Impianto può agire di iniziativa solo in presenza di imprevisti casi di necessità dovuti ad eventi imponderabili quali quelli dell'art. 6 del D.P.R. 1372/1971.

In quest'ultimo caso dovranno essere tempestivamente informate le Organizzazioni Sindacali d'Impianto per discutere i successivi provvedimenti necessari per il ripristino della norma od il tempo in cui presumibilmente i provvedimenti eccezionali adottati dovranno restare operanti.

Art. 6 - Qualora nell'Impianto si ravvisi la necessità di formare più turni si dovrà procedere mantenendo quanto più possibile equilibrato fra di essi il livello delle prestazioni, salvo quanto previsto dal successivo articolo 8.

La richiesta di assegnazione ad un turno diverso da quello di propria spettanza deve essere motivata e presentata dall'agente interessato per iscritto al Capo Deposito Titolare, il quale, sentiti i Rappresentanti Sindacali d'Impianto,

deciderà se disporre la nuova assegnazione fissandone la relativa decorrenza non oltre il successivo cambiamento dei turni, purchè la domanda stessa sia stata presentata almeno 15 giorni prima.

La nuova assegnazione non può avere durata inferiore ad un anno e s'intende tacitamente rinnovata se quindici giorni prima della scadenza non venga presentata per iscritto dall'interessato una nuova domanda per il reintegro ai pieni diritti della propria graduatoria di anzianità.

La richiesta di assegnazione ad un turno diverso da quello di spettanza non può essere accolta per più di due volte in un periodo di cinque anni.

Il richiedente potrà essere assegnato al turno richiesto, sempre nel rispetto della ripartizione prevista al punto h) del precedente articolo 5), compatibilmente con il numero dei posti previsti per la propria categoria professionale e semprechè non siano lesi i diritti di altri appartenenti alla medesima categoria.

Non è ammesso rinunciare ad un turno con treni graficati per rimanere fuori turno o nell'eventuale turno con grafico di possibile utilizzazione, se non per particolari e motivate esigenze temporanee, da documentare opportunamente per iscritto al Capo Deposito Titolare.

Art. 7 - Il Servizio Materiale e Trazione ha facoltà di disporre che per servizi particolari da effettuare con personale specialmente addestrato o con mezzi di trazione speciali o in esperimento l'assegnazione del personale sia fatta dall'Ufficio Materiale e Trazione. I servizi di cui sopra avranno durata limitata, compatibilmente con le esigenze tecniche dell'esercizio e ne dovranno essere informate le Organizzazioni Sindacali.

Art. 8 - Presso alcuni Impianti potrà verificarsi la necessità di individuare dei servizi che, per la loro natura o per il tipo di mezzo di trazione impiegato, siano adatti a consentire l'utilizzazione del personale di macchina giudicato dal Servizio Sa-

nitario utilizzabile temporaneamente in mansioni di minor aggravio.

Al fine di uniformare la procedura relativa alla utilizzazione di cui si tratta, si procederà come segue:

a) gli Uffici Sanitari, quando verranno invitati ad esprimere il proprio parere sulla utilizzazione in questione, dovranno fornire una delle seguenti indicazioni:

- 1) - esclusione da uno o piú rami di trazione (TV-TE-TD);
- 2) - assegnazione a turni i riguardo;

b) gli Uffici Materiale e Trazione dovranno tenere una situazione aggiornata per l'impianto di tale personale di macchina, in modo che, al momento della compilazione dei turni, sia possibile:

- effettuare uno stralcio di alcune giornate dai normali turni previsti per l'impianto considerato, nei casi in cui il numero medio degli agenti in questione sia alquanto limitato;
- stabilire dei turni specifici quando invece il numero medio di detti elementi sia tale da giustificare l'istituzione di turni di riguardo.

Nel selezionare i servizi da inserire nei citati turni di riguardo gli Uffici Materiale e Trazione dovranno tenere in evidenza che per gli agenti suddetti saranno da prevedere:

- necessità di ridurre l'impegno giornaliero rispetto ai normali limiti massimi di lavoro stabiliti dalle relative norme;
- esigenza di far consumare in prevalenza i pasti principali al proprio domicilio;
- necessità di limitare al massimo l'utilizzazione nei servizi notturni, consentendo fra l'altro, agli interessati di dormire prevalentemente in residenza.

Naturalmente sarà cura della Dirigenza dell'impianto assegnare ai turni in questione (che saranno sempre da concordare con le Organizzazioni Sindacali unitamente agli altri turni di servizio), il dipendente personale giudicato utilizzabile temporaneamente in mansioni di minor aggravio per il periodo indicato dal Servizio Sanitario.

Nei casi in cui le giornate inserite nei turni di riguardo risultino momentaneamente superiori al numero degli agenti da utilizzare, la Dirigenza dell'Impianto dovrà scegliere quali altri agenti debbano essere inseriti provvisoriamente in tali turni, previa intese con i Rappresentanti Sindacali d'Impianto designati dalle locali Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative su scala nazionale.

Art. 9 - Il personale di macchina assegnato ad un turno che interrompa il servizio per congedo ordinario o malattia che abbiano ciascuno durata non inferiore a cinque giorni, per congedo speciale, recupero festività, assenza giustificata, ferimento, cause di servizio, al rientro in servizio ha diritto a riprendere posto in turno. In tutti gli altri casi, viene considerato fuori turno fino al giorno successivo al primo riposo settimanale di turno che spetta al personale che lo ha sostituito.

Le festività soppresse di cui al punto *b)* dell'art. 1 della legge 937/1977, ai sensi del presente articolo, devono essere considerate alla stregua del congedo ordinario.

Art. 10 - Il personale di macchina fuori turno viene utilizzato per servizi straordinari, per sostituzione del personale in turno e per altri servizi di competenza di detto personale. L'utilizzazione di tale personale avviene con ordine di precedenza determinata dall'ora dalla quale è utilizzabile; a parità di condizioni, la precedenza è fissata dalla graduatoria.

Il personale fuori turno che sostituisce personale in turno, vi rimane fino al rientro nel turno medesimo dell'agente sostituito o fino a quando egli stesso deve essere sostituito da altro agente fuori turno per qualsiasi causa, escluse quelle di servizio e recupero festività.

La durata massima della sostituzione è di due mesi.

Per sostituzione di durata superiore a due mesi, l'agente in turno sarà sostituito con altro agente che ne abbia diritto in relazione alla graduatoria e che accetti la sostituzione.

In quegli Impianti nei quali verranno istituiti appositi turni di utilizzazione del personale disponibile, tale personale verrà

utilizzato secondo le disposizioni che al riguardo saranno emanate dal Servizio Materiale e Trazione, sentite le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative su scala nazionale.

Art. 11 - Il personale dei profili professionali di macchinista T.M. r.e., di assistente di deposito e di aiuto macchinista T.M. r.e., in possesso delle prescritte abilitazioni, deve essere utilizzato -di regola - ai servizi di tradotta e manovra, compreso il garaggio dei mezzi di trazione, e può essere utilizzato anche in servizio ai treni, semprechè tale utilizzazione non acquisti carattere di sistematicità, al di fuori dei servizi espressamente previsti per macchinista T.M. r.e. dalle norme vigenti, tenendo conto dei requisiti di cui all'allegato A) e secondo il seguente ordine:

1° - macchinista T.M. r.e.

2° - assistente di deposito

3° - aiuto macchinista T.M. r.e.

In caso di comprovate esigenze di servizio o casi eccezionali e per il tempo strettamente necessario per ristabilire la normalità del servizio, può essere utilizzato tutto il personale in possesso delle prescritte abilitazioni, informandone le Organizzazioni Sindacali.

Art. 12 - Il personale di macchina proveniente da altro Impianto acquisisce i diritti che gli spettano in relazione alla graduatoria dopo 30 giorni.

Art. 13 - Il personale di macchina che ha conseguito una abilitazione supplementare, acquisisce i diritti che gli spettano dopo il prescritto periodo di tirocinio nelle mansioni relative alla nuova abilitazione, così come richiesto per il conseguimento dell'abilitazione medesima.

Art. 14 - I macchinisti, i macchinisti in corso di professionalizzazione e gli aiuto macchinisti r.e. abilitati al TV. 209 e TV. 204 possono essere utilizzati anche ai servizi di tradotta e manovra in mancanza del personale previsto dall'articolo 11 in

possesso della prescritta abilitazione, seguendo l'ordine di precedenza indicato:

- 1° - Aiuto Macchinista r.e. abilitato al TV. 204 o TV. 209
- 2° - Macchinista in corso di professionalizzazione
- 3° - Macchinista

Questa utilizzazione dovrà essere motivata da comprovate esigenze di servizio, non potrà avere carattere continuativo e comunque non potrà avere durata superiore a 30 giorni.

Art. 15 - Tutto il personale di macchina in turno e fuori turno in caso di assoluta necessità può essere comandato anche in servizi diversi da quelli che gli spettano per anzianità, contemplati peraltro fra le attività proprie dei profili professionali del settore di appartenenza.

In caso di comprovate esigenze di servizio o in casi eccezionali e per il tempo strettamente necessario per ristabilire la normalità del servizio, possono essere distolti dal turno alcuni macchinisti dando la precedenza a quelli che, assegnati ai turni previsti con coppia promiscua, vengono utilizzati con altro macchinista.

Art. 16 - I macchinisti e tutti gli altri agenti utilizzati nei servizi di macchina sono responsabili del corretto uso e della buona conservazione del mezzo di trazione e delle attrezzature in dotazione al medesimo nel periodo durante il quale prestano servizio sul mezzo stesso.

Art. 17 - Il personale di macchina deve:

- far rifornire il mezzo di trazione su cui presta servizio dei combustibili, dei lubrificanti, dell'acqua, della sabbia, delle materie e dei materiali di consumo e di quanto altro sia necessario per il corretto funzionamento del mezzo stesso, secondo le norme tecniche di esercizio e per i mezzi di trazione, le particolari indicazioni dei turni per quanto riguarda la normativa vigente relativa alle visite;
- segnalare nei modi prescritti le mancanze, i danni o le avarie del mezzo di trazione sul quale presta servizio;

- verificare la buona conservazione degli attrezzi, dei mezzi di segnalamento e di quelli di illuminazione del mezzo di trazione sul quale presta servizio, segnalandone nei modi previsti le mancanze, i danni e le avarie.

Per l'esecuzione di tutte le operazioni di cui sopra sono assegnati appositi tempi accessori.

Il personale di macchina nel periodo durante il quale presta servizio fuori di un Deposito su di un mezzo di trazione è tenuto ad effettuare tutte le operazioni eseguibili con gli attrezzi ed i materiali in dotazione per assicurare la regolarità, la sicurezza di funzionamento ed il proseguimento del servizio.

Quando verrà attuata la fase della normativa relativa al passaggio dell'esecuzione delle visite dei mezzi di trazione al personale d'officina, saranno seguite speciali norme all'uopo emanate.

- Art. 18 - In caso di ripetute prove di insufficiente capacità professionale, di recidività in mancanze relative alla regolarità o alla sicurezza dell'esercizio, l'utilizzazione del personale in questione può essere riveduta. Il Capo Sezione, di propria iniziativa o su proposta del Capo Deposito Titolare, sentito l'interessato ed i rappresentanti d'Impianto designati dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative su base nazionale, propone la nuova utilizzazione al Capo dell'Ufficio Materiale e Trazione che deciderà in merito. La decisione dovrà essere motivata.

- Art. 19 - Il personale di macchina per il quale, in base al precedente articolo, è stata prevista una diversa utilizzazione, trascorsi novanta giorni, ha facoltà di richiedere il ripristino nella precedente utilizzazione al Capo Ufficio Materiale e Trazione, che deciderà in proposito motivandone la decisione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

F.to CARDINI

REQUISITI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEL
PERSONALE DI MACCHINA AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE
AI TURNI DI SERVIZIO

Macchinisti

- a) sessione regolare di esami per l'abilitazione alle funzioni di macchinista;
- b) punteggio di esame;
- c) data di nomina a macchinista;
- d) data di nomina ad aiuto macchinista o a macchinista T.M.;
- e) data di nomina a stabile;
- f) età.

Macchinisti in corso di professionalizzazione

- a) data di assunzione;
- b) punteggio riportato nelle prove concorsuali;
- c) età.

Aiuto macchinisti r.e.

- a) semestre nel quale cade la data del Decreto di assunzione o la decorrenza di immissione (1 gennaio - 30 giugno; 1 luglio - 31 dicembre di ciascun anno);
- b) punteggio riportato negli esami finali di idoneità del corso di formazione;
- c) data di nomina ad aiuto macchinista r.e.;
- d) anzianità di servizio;
- e) età.

Macchinisti T.M. r.e.

- a) sessione regolare di esami per macchinista T.M.;
- b) punteggio di esame;
- c) data di nomina a macchinista T.M.;
- d) data di nomina ad aiuto macchinista r.e. o ad aiuto macchinista T.M.;
- e) data di nomina a stabile;
- f) età.

Assistenti di deposito

- a) sessione regolare di accertamento professionale ad assistente di deposito;
- b) punteggio dell'accertamento professionale;
- c) anzianità di servizio;
- d) età.

Aiuto macchinisti T.M. r.e.

- a) data di nomina ad aiuto macchinista T.M.;
- b) graduatoria di avanzamento (punteggio);
- c) anzianità di servizio;
- d) età.

Allegato B

RESPONSABILITÀ E COMPITI DEL PERSONALE NELL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI MACCHINA

- 1) In via transitoria gli aiuto macchinisti r.e. con anzianità di nomina superiore a 20 anni o di età superiore a 45 anni, alla data di entrata in vigore della presente circolare, già assegnati in turno, per i prossimi otto anni e non oltre devono essere mantenuti in turno e possono essere inseriti nei turni a doppio macchinista, esclusi quelli previsti con ETR e ALe 601.
- 2) Riguardo alla circolazione dei treni ed al rispetto delle norme regolamentari i due macchinisti hanno pari responsabilità. D'intesa svolgeranno il servizio assegnato e le operazioni inerenti la preparazione ed il controllo del mezzo, nonché le operazioni amministrative ed adotteranno le decisioni tecniche concernenti il servizio medesimo. Le decisioni su eventuali divergenze, in attesa che vengano istituiti i ruoli di anzianità, competono all'agente avente maggiore anzianità nel profilo professionale, in base ai criteri previsti dall'art. 2 dello Stato Giuridico del Personale.